

.....
Nazwisko i imię rodzica

.....
Numer i seria dokumentu tożsamości

Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata

Ja, niżej podpisany(a)
(nazwisko i imię rodzica)

oświadczam, że moje dziecko
(nazwisko i imię dziecka)

wychowuje się w rodzinie wielodzietnej*).

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

* Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t. j.: Dz.U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.) wielodzietność rodziny oznacza, że rodzina wychowuje troje i więcej dzieci.

Pouczenia:

Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej oświadczam, że podane we wniosku oraz w załącznikach do wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że przewodniczący komisji rekrutacyjnej powołanej w szkole może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach o spełnieniu kryteriów lub zwrócić się za pośrednictwem właściwego urzędu ze względu na miejsce zamieszkania, do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach.

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – dalej jako RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest:
 - a) szkoła prowadząca oddział znajdujący się na pierwszym miejscu listy preferencji kandydata;
 - b) w przypadku niezakwalifikowania się kandydata do szkoły prowadzącej oddział znajdujący się na pierwszym miejscu jego listy preferencji, administratorem danych staje się również szkoła prowadząca oddział, do którego kandydat został zakwalifikowany;
 - c) w przypadku przyjęcia kandydata do szkoły innej niż ta, do której został zakwalifikowany, administratorem danych staje się również szkoła przyjmująca.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych szkoły, którą wybiera kandydat. Dla szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Płock został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@zjoplock.pl lub tel.: 24 367 89 34.
3. Dane osobowe zawarte we wniosku będą wykorzystywane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do szkół ponadpodstawowych.
4. Szkoły ponadpodstawowe publiczne będą przetwarzać dane osobowe kandydata oraz jego rodziców/opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c RODO (obowiązek prawny ciążący na administratorze) i art. 9 ust. 2 lit. g RODO (ważny interes publiczny) w zw. z art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.).
5. W przypadku szkół publicznych podanie danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Brak podania danych będzie skutkowało niemożliwością realizacji celu przetwarzania wskazanego w pkt 3.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych, np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług prawnych i doradczych.
6. Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez szkoły publiczne nie dłużej niż do końca okresu, w którym kandydat uczęszcza do szkoły, a także przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 ze zm.). Zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego, są przechowywane w szkołach publicznych, które przeprowadzały postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Szkoły prowadzone przez Gminę Miasto Płock nie będą przekazywać Państwu danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
8. Dane osobowe będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (zgodnie z kryteriami rekrutacji), przy czym nie będą podlegały procesowi profilowania.
9. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii danych, a także ich sprostowania. Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, jak również sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
10. Ma Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa), jeśli uzna Pani/Pan, że dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.