

Standardy Ochrony Małoletnich

w Zespole Szkół Centrum Edukacji im. Ignacego Łukasiewicza

Zespół Szkół Centrum Edukacji
im. Ignacego Łukasiewicza
09-400 Płock, Al. F. Kobylińskiego 25
tel. 24 365 86 32, fax 24 365 86 49
zsce@zsce.pl | www.zsce.pl

Spis treści

Rozdział I

1.1	Wprowadzenie.....	2
1.2	Słowniczek pojęć.....	2

Rozdział II

2.1	Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a personelem Szkoły, w szczególności dotyczące zachowań niedozwolonych wobec małoletnich.....	2
	a) Komunikacja z małoletnimi.....	2
	b) Kontakty poza godzinami pracy.....	3
2.2	Zasady dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, w szczególności zachowania niedozwolone.....	3
	a) Przemoc w szkole.....	3
	b) Zachowania niedozwolone	3
2.3	Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu.....	4
2.4	Zasady ochrony uczniów przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami z sieci.....	4
2.5	Zasady korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych.....	4
2.6	Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych uczniów	5

Rozdział III

3.1	Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia i/lub stosowania przemocy domowej.....	5
3.2	Cel procedury „Niebieskie Karty”.....	6
3.3	Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zagrażających nam zdarzeniach i udzielenie wsparcia.....	6
3.4	WAŻNE!.....	6
3.5	Udostępnianie „Standardów Ochrony Małoletnich”	7

Rozdział I

1.1. Wprowadzenie

Standardy Ochrony Małoletnich w Zespole Szkół Centrum Edukacji im. Ignacego Łukasiewicza to dokument stanowiący zbiór zasad w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa uczniów Szkoły.

1.2. Słowniczek pojęć:

- SOM – Standardy Ochrony Małoletnich
- Małoletni (uczeń) – każda osoba do ukończenia 18 roku życia

Rozdział II

2.1. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnich a personelem naszej Szkoły, w szczególności dotyczące zachowań niedozwolonych wobec małoletnich:

Naczelną zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez personel jest działanie dla naszego dobra i w naszym najlepszym interesie. Zasady bezpiecznych relacji personelu z małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników, wolontariuszy, praktykantów oraz innych osób, które mają kontakt z uczniami.

a) **W komunikacji z małoletnimi nauczyciel/pracownik:**

- zachowuje cierpliwość i szacunek,
- nie zawstydza, nie upokarza, nie lekceważy, nie obraża oraz nie podnosi głosu na ucznia. Dotyczy to również uczniów w stronę nauczycieli oraz innych osób pracujących w szkole,
- nie ujawnia naszych prywatnych informacji (informacje medyczne, rodzinne, prawne itp.),
- nie zachowuje się w obecności małoletnich w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, dawanie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej.

Będąc świadkiem jakiegokolwiek z wyżej opisanych zachowań i/lub sytuacji ze strony innych dorosłych lub uczniów, należy zawsze poinformować o tym osobę odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń oraz dyrekcję.

b) **Kontakty poza godzinami pracy**

- Kontakt z nauczycielem powinien odbywać się w godzinach pracy i dotyczyć celów edukacyjnych i/lub wychowawczych;
- Nie wolno odwiedzać miejsca zamieszkania pracownika placówki ani spotykać się z nim poza godzinami lekcyjnymi. Obejmuje to także kontaktów z nauczycielem przez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, komunikatory, profile społecznościowych);

- Nie wolno wysyłać i przyjmować zaproszeń nauczycieli/pracowników w mediach społecznościowych. Należy zrezygnować z dotychczas nawiązanego kontaktu z nauczycielem/pracownikiem w mediach społecznościowych.
- Dozwolonymi formami kontaktu są e-mail służbowy oraz dziennik elektroniczny;
- Wyjątkiem w nawiązywaniu kontaktów z małoletnimi jest konwersacja/czat grupowy w Messengerze, utworzony przez nauczyciela na potrzeby kontaktu dotyczącego celów edukacyjnych i/lub wychowawczych.

2.2 Zasady dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, w szczególności zachowania niedozwolone:

- należy działać z szacunkiem, uwzględniając godność i potrzeby każdego ucznia. Powinniśmy czuć się w środowisku klasowym/szkolnym bezpiecznie, aby nic nie przeszkadzało nam w wypełnianiu przydzielonych zadań i obowiązków,
- bezpieczne i pełne szacunku wzajemne relacje prowadzą do zwiększonego zaangażowania w naukę, poczucia bezpieczeństwa w szkole oraz zmniejszenia uczucia lęku i stresu szkolnego,
- powinniśmy akceptować odmienność i indywidualność każdego i uszanować inne zainteresowania oraz mieć poczucie obowiązku spieszenia z pomocą tym, którzy sobie gorzej radzą,
- nasz dobrostan emocjonalny i psychiczny oparty jest na ciepłej i otwartej komunikacji, autentycznym zainteresowaniu, budowaniu zaufania, zapewnianiu odpowiedniego wsparcia emocjonalnego.

a) Przemoc w szkole nie jest akceptowana, ponieważ:

- narusza podstawowe prawa małoletniego ucznia;
- wywiera bardzo negatywny wpływ na ucznia poszkodowanego, powodując obniżenie poczucia własnej wartości, spadek motywacji do nauki, a nawet depresję i myśli samobójcze.

b) Zachowania niedozwolone

- przemoc rówieśnicza (bullying),
- agresja słowna tzn. ubliżanie, zastraszanie, wyśmiewanie itp.,
- agresja fizyczna,
- przemoc materialna tzn. kradzież pieniędzy/przedmiotów,
- przemoc relacyjna tzn. wykluczenie z grupy rówieśniczej,
- cyberprzemoc,

- uczniowie pełnoletni nie mogą proponować alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji uczniom małoletnim, a także używać ich w obecności innych małoletnich.

2.3 Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych

Na terenie szkoły dostęp do Internetu możliwy jest:

- a) pod nadzorem nauczyciela na zajęciach komputerowych,
- b) pod nadzorem nauczyciela – na przeznaczonych do tego komputerach w bibliotece,
- c) uczeń może korzystać z Internetu tylko na komputerze z zainstalowanym programem filtrującym treści,
- d) korzystanie z multimediiów, Internetu i programów użytkowych służy wyłącznie celom informacyjnym i edukacyjnym,
- e) możemy używać tylko sprzętu komputerowego zgodnie z zaleceniami nauczyciela,
- f) użytkownikowi komputera zabrania się:
 - instalowania oprogramowania oraz dokonywania zmian w konfiguracji oprogramowania zainstalowanego w systemie;
 - usuwania cudzych plików, odinstalowania programów, dekompletowania sprzętu.

2.4 Zasady ochrony uczniów przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami z sieci

- a) Nasza szkoła ma obowiązek podejmować działania zabezpieczające nas przed łatwym dostępem do treści, które mogą zagrażać naszemu prawidłowemu rozwojowi;
- b) Pod pojęciem „treści szkodliwe i zagrożenia z sieci” rozumiemy:
 - treści szkodliwe, niedozwolone, nielegalne i niebezpieczne dla zdrowia (pornografia, treści przemocowe, promujące działania szkodliwe naszemu zdrowiu i życiu itp.);
 - różne formy cyberprzemocy, np. nękanie, zastraszanie, szantażowanie z użyciem sieci.

2.5 Zasady korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych

- Jako uczniowie mamy prawo korzystać na terenie szkoły z telefonu oraz innych urządzeń elektronicznych zgodnie z ustalonymi zasadami. („inne urządzenia” tzn. tablet, słuchawki, dyktafon itp.);
- Nie możemy korzystać z telefonu oraz innych urządzeń elektronicznych podczas lekcji bez zgody nauczyciela;
- Każda sala lekcyjna w naszej szkole jest wyposażona w skrzynki z przegródkami do przechowania naszych telefonów;

- Telefony i inne urządzenia elektroniczne (np. tablety, laptopów) możemy wykorzystywać podczas lekcji w celach dydaktycznych pod opieką oraz za zgodą nauczyciela prowadzącego zajęcia;

2.6 Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych uczniów

- Nasz wizerunek podlega ochronie na podstawie przepisów zawartych w ustawie o ochronie danych osobowych (RODO);
- Na terenie szkoły mamy zakaz filmowania, robienia zdjęć i nagrywania dźwięku na wszystkich urządzeniach elektronicznych;
- Punkt wyżej nie dotyczy wydarzeń publicznych odbywających się w naszej szkole;
- Nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą prywatnych telefonów lub innych urządzeń jest możliwe za zgodą osoby nagrywanej lub fotografowanej. Niedopuszczalne jest nagrywanie lub fotografowanie sytuacji obrażających inne osoby oraz przesyłanie treści tego rodzaju;
- Jeżeli nasz wizerunek stanowi szereg całości, takie jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza nie jest wymagana zgoda rodzica. Zabronione jest jednak umieszczanie informacji pozwalających ustalić tożsamość osób ze zdjęcia lub innej formy publikacji;
- Nasze dane zarejestrowane w formie pisemnej (dzienniki lekcyjne, arkusze ocen, zaświadczenia, zwolnienia oraz inne dokumenty z danymi osobowymi) jest chroniona w zamkniętych szafach z ograniczonym dostępem do pomieszczeń dla osób trzecich;
- Jeśli podejrzewacie niewłaściwie rozpowszechnianie wizerunku, danych osobowych lub danych wrażliwych, dyrektor od razu rejestruje i zgłasza do Inspektora Ochrony Danych.

Rozdział III

3.1 Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia i/lub stosowania przemocy domowej

Każda osoba, która dostała informacje o przemocu stosowanej wobec nas, jest zobowiązana do natychmiastowego poinformowania osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie zgłoszeń i Dyrektorowi szkoły. Uczeń w takiej sytuacji zostaje natychmiastowo otoczony opieką i wsparciem psychologa szkolnego, wychowawcy klasy i innych specjalistów szkolnych.

Skład zespołu interwencyjnego:

- Pedagog szkolny
- Pedagog specjalny
- Psycholog
- Wychowawca
- Dyrekcja
- Pracownicy mający wiedzę na temat sytuacji

Zespół interwencyjny określa zakres danych i informacji niezbędnych do stworzenia i monitorowania funkcjonowania Planu wsparcia dla ucznia.

W przypadku gdy źródłem krzywdzenia są rodzice, nasz zespół interwencyjny na czele z Dyrektorem, po ocenie sytuacji, powiadamia natychmiastowo właściwe instytucje i organy (policję, sąd rodzinny, ośrodek pomocy społecznej).

3.2 Cel procedury „Niebieskie Karty”


Celem tej procedury jest wskazanie zasad postępowania nauczycieli, specjalistów i Dyrektora naszej szkoły w przypadku stwierdzenia krzywdzenia lub uzasadnionego podejrzenia krzywdzenia małoletniego.

Każdy z nas, który doświadczy krzywdzenia może się zgłosić do zespołu interwencyjnego.

3.3 Osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zagrażających nam zdarzeniach i udzielenie wsparcia:

- Pedagog szkolny, Agnieszka Dudek
Pokój nr 2
Godziny pracy znajdziecie na stronie Szkoły
Kontakt tel. 24 365 86 36
e-mail agnieszka.dudek@zsce.pl
- Pedagog specjalny, Katarzyna Jankowska
Pokój nr 12
Godziny pracy znajdziecie na stronie Szkoły
Kontakt tel. 24 365 86 46
e-mail katarzyna.jankowska@zsce.pl
- Koordinator ds. SOM, wicedyrektor Ewa Staniszevska
Pokój nr 7
Godziny pracy znajdziecie na stronie Szkoły
Kontakt tel. 24 365 86 33
e-mail ewa.staniszevska@zsce.pl

3.4 !WAŻNE!

Prawo zabrania stosowania przemocy i krzywdzenia swoich bliskich. Jeżeli TY lub ktoś z Twoich bliskich jest osobą doznającą przemocy domowej, nie wstydź się prosić o pomoc. Wezwij  Policję, dzwoniąc pod numer alarmowy 112 lub 997.

PRAWO STOI PO TWOJEJ STRONIE!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!

Masz prawo do złożenia zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa z użyciem przemocy domowej do Prokuratury , Policji  lub Żandarmerii Wojskowej.

Możesz także zwrócić się po pomoc do podmiotów i organizacji realizujących działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej. Pomogą Ci:

- a) ośrodki pomocy społecznej,
- b) powiatowe centra pomocy rodzinie,
- c) ośrodki interwencji kryzysowej i Ośrodki wsparcia,
- d) specjalistyczne ośrodki wsparcia dla osób doznających przemocy domowej,
- e) okręgowe ośrodki i lokalne punkty działające w ramach Sieci Pomocy Pokrzywdzonym Prześstępstwem,
- f) sądy opiekuńcze,
- g) placówki ochrony zdrowia,
- h) komisje rozwiązywania problemów alkoholowych,
- i) punkty nieodpłatnej pomocy prawnej.

Możesz zadzwonić do:

- a) Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” tel. 800 12 00 02 (linia całodobowa i bezpłatna). Dyżur prawny tel. (22) 666 28 50 (linia płatna, czynna w pon i wt) oraz tel. 800 12 00 02 (linia bezpłatna, czynna w śr)
- b) Ogólnokrajowej Linii Pomocy Pokrzywdzonym tel. +48 222 309 900 (całodobowa, anonimowa)
- c) Policyjny telefon zaufania dla osób doznających przemocy domowej nr. 800 120 226 (codziennie od 9.30 do 15.30, bezpłatna dla telefonów stacjonarnym)
- d) Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka tel. 800 12 12 12 (całodobowa)

3.5 Udostępnianie „Standardów Ochrony Małoletnich”

Dokumentacja składająca się na SOM jest dostępna na stronie ZSCE- <https://zsce.pl/>. Wersja papierowa jest wywieszona na tablicy informacyjnej na głównym holu szkoły oraz jest dostępna w sekretariacie szkoły. Zostaniemy zapoznani z SOM na zajęciach z wychowawcą klasy.

DYREKTOR
Zespołu Szkół Centrum Edukacji
im. Ignacego Łukasiewicza
mgr inż. Bartłomiej Biernacki

